COMUNE DI SCAMPITELLA

PROVINCIA DI AVELLINO

Via Città di Contra n. 31 – CAP 83050

E-mail: protocollo@comune.scampitella.av.it – Pec: anagrafe.scampitella@asmepec.it

C.F.: 81001630649 – P.IVA: 00284260643 | Tel.: 0827-93031 – Fax: 0827-93101

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO CATEGORIA D - POSIZIONE ECONOMICA D1 - AREA CONTABILE

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

In esecuzione della propria determinazione n. 96 del 29.11.2019

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 27 marzo 2019 con la quale è stato approvato il Programma triennale di fabbisogno di personale per gli anni 2019/2021 nonché il piano occupazionale per l'anno 2019;
Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 57 del 11 novembre 2019 con la quale è stato aggiornato il Programma triennale di fabbisogno di personale per gli anni 2019/2021 nonché il piano occupazionale per l'anno 2019;
Visto il Regolamento dei Concorsi e delle assunzioni del Comune di Scampitella;
Visto l'Ordinamento Professionale nonché il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale relativo al comparto "Funzioni Locali";
Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modifiche ed integrazioni, concernente le norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti;
Vista la Legge 10 aprile 1991, n. 125, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come anche previsto dall'art. 7 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, così come modificata dal Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198;
Visto il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, modificato dal D.P.R. 30 ottobre 1996, n. 693, disciplinante l'accesso agli impieghi e le modalità di svolgimento dei concorsi;
Vista la Legge 12 marzo 1999, n. 68, e successive modifiche ed integrazioni, recante norme per il diritto al lavoro dei disabili;
Visto il T.U.E.L. approvato con il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
Visto il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e successive modifiche ed integrazioni;
Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche ed integrazioni;
Visto il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali", come adeguato dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101, "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)";
Visto il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, "Attuazione della Legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" e successive modifiche ed integrazioni;
Vista la Legge 7 agosto 2015, n. 124, "Deleghe al governo in materia di riorganizzazione delle Amministrazioni pubbliche";
Visto il Decreto Legislativo 25 maggio 2017, n. 75, "Modifiche e integrazioni al Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165";

Vista la Legge 19 giugno 2019, n. 56, "Interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche amministrazioni e la prevenzione dell'assenteismo";
Vista la Legge 28 giugno 2019, n. 58, "Misure urgenti di crescita economica e per la risoluzione di specifiche situazioni di crisi.

RENDE NOTO

che è indetto un CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI per la copertura di n. 1 posto di **ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE** a tempo pieno ed indeterminato, Categoria D, posizione economica D1, Area Contabile.
Sul presente bando non opera la riserva per i volontari delle Forze Armate.
Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del Decreto Legislativo 15 marzo 2010, n. 66, e successive modifiche e integrazioni, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle Forze Armate che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione dell'ente.
La concreta possibilità dell'assunzione di personale è subordinata a quanto è e sarà stabilito dalle disposizioni vigenti sul contenimento della spesa pubblica ed in materia di vincoli e limitazioni alle assunzioni di personale a tempo indeterminato che potranno essere emanate nelle more delle procedure di espletamento del concorso.
Il presente bando è emanato nel rispetto delle pari opportunità per l'accesso al lavoro, ai sensi del D.Lgs. n. 198/2006 e dell'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001.
La nomina si intende fatta in via di esperimento per mesi sei ed assume carattere definitivo al termine di tale periodo di prova qualora non intervenga provvedimento di risoluzione.
Le modalità del concorso e i criteri di valutazione delle prove sono quelle fissate dal regolamento comunale dei concorsi e delle assunzioni approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 60 del 25.11.2019.
Il presente bando sarà pubblicato integralmente all'Albo Pretorio on-line nonché sul sito del Comune di Scampitella in Amministrazione Trasparente - Bandi di Concorso - e sarà inviato per la pubblicazione all'Albo pretorio on-line dei Comuni di Flumeri, Grottaminarda, Vallesaccarda, Castel Baronia, San Nicola Baronia San Sossio Baronia, Carife, Vallata e Trevico; delle Province di: Avellino, Benevento, Salerno, Caserta e Napoli; nonché per estratto (avviso) sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana 4^ Serie Speciale - Concorsi.

A) TITOLI E REQUISITI GENERALI E SPECIFICI PER L'AMMISSIONE

REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE AL PUBBLICO IMPIEGO

Al concorso possono partecipare i candidati che, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione, sono in possesso dei seguenti prescritti requisiti:

1. Cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica (cittadini della Repubblica di San Marino e della Città del Vaticano) e coloro per i quali tale equiparazione sia riconosciuta in virtù di apposito decreto del Capo dello Stato. Tale requisito non è richiesto per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e per i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. Per i cittadini di Paesi terzi, è necessario che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
2. Età non inferiore ad anni 18 alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione, e non superiore al limite ordinamentale previsto per il collocamento a riposo;
3. Godimento dei diritti civili e politici;
4. Non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
5. Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e successive modifiche ed integrazioni, e non essere stato licenziato da una Pubblica Amministrazione ad esito di procedimento disciplinare per scarso rendimento o per aver conseguito

l'impiego mediante produzione di documenti falsi o, in ogni caso, con mezzi fraudolenti, secondo le disposizioni legislative e contrattuali;

6. Non aver condanne penali o provvedimenti o procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione o siano causa di destituzione dagli impieghi presso le pubbliche amministrazioni;
7. Essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e del servizio militare (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31 dicembre 1985);
8. Idoneità psico-fisica all'impiego specifico.

TITOLI E REQUISITI SPECIFICI PER IL POSTO MESSO A CONCORSO

9. **Titoli di studio**: diploma di laurea in economia e commercio conseguito con l'ordinamento di studi previgente al D.M. 509/1999 o diploma di laurea equipollente o Lauree Specialistiche (LS) di cui al D.M. 509/1999 e Lauree Magistrali (LM) di cui al D.M. 270/2004 equiparate secondo la tabella allegata al decreto interministeriale 9 luglio 2009. In caso di Laurea equipollente il candidato dovrà indicare espressamente la norma che stabilisce l'equipollenza.
   Il candidato in possesso di titolo di studio che sia stato rilasciato da un Paese dell'Unione Europea, sarà ammesso, purché il titolo suddetto sia stato equiparato con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Il candidato sarà ammesso con riserva alle prove di concorso qualora tale decreto non sia stato ancora emanato, ma esistano i presupposti per l'attivazione della procedura medesima.
   Nel caso di titoli di studio conseguiti all'estero, redatti in lingua straniera, devono essere corredati da una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero redatto dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale, e devono essere riconosciuti equipollenti ad uno dei titoli di studio previsti per la partecipazione al concorso (alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione delle domande di ammissione al concorso), in base ad accordi internazionali, o ai sensi del Decreto Legislativo 27 gennaio 1992, n. 115, ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del Testo Unico 31 agosto 1933, n. 1592.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione al concorso e devono essere comunque posseduti anche al momento dell'assunzione.

Il Comune disporrà in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso e per l'assunzione a tempo indeterminato comporterà, in qualunque tempo, la decadenza dalla nomina e dal rapporto di lavoro.

B) TITOLI DI PREFERENZA

Per poter beneficiare del diritto di preferenza a parità di merito e del diritto di preferenza a parità di merito e di titoli, i candidati devono dichiarare nella domanda il possesso degli appositi titoli di cui all'art. 5, commi 4 e 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, e successive modifiche ed integrazioni Le categorie di cittadini, alle quali nei pubblici concorsi è riconosciuto il suddetto diritto di preferenza, sono di seguito riportate. Hanno preferenza a parità di merito:

1. Gli insigniti di medaglia al valor militare;
2. I mutilati e gli invalidi di guerra ex combattenti;
3. I mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. I mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. Gli orfani di guerra;
6. Gli orfani dei caduti per fatti di guerra;
7. Gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. I feriti in combattimento;
9. Gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;

10. I figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. I figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. I figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
14. I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16. Coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. Coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nel Comune di Scampitella;
18. I coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19. Gli invalidi e i mutilati civili;
20. Militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

a. dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
b. dall'aver prestato servizio nelle amministrazioni pubbliche;
c. dalla minore età del candidato.

C) PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA - TERMINE E MODALITA'

Per essere ammessi gli interessati dovranno presentare la domanda debitamente sottoscritta all'Ufficio Protocollo del Comune di Scampitella entro il termine perentorio ed improrogabile **delle ore 12:00** del trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso del concorso per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, IV^ Serie Speciale – Concorsi ed Esami, a pena di esclusione, redatta su apposito modulo allegato al presente bando (oppure seguendo lo schema delle dichiarazioni contenute nel predetto modulo), indirizzata al Comune di Scampitella, con una delle seguenti modalità:

- **presentazione diretta all'Ufficio Protocollo del Comune di Scampitella** (il quale rilascia copia della stessa contenente gli estremi dell'avvenuta acquisizione al protocollo) nelle ore di apertura al pubblico **(dal lunedì al venerdì dalle 8,30 alle ore 12,00 e i pomeriggi di martedì e giovedì dalle ore 16,00 alle ore 18,00).** Sulla busta chiusa contenente la domanda dovrà essere apposta la dicitura **"CONTIENE DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI DI UN POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE";**
- **trasmissione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento (farà fede la data del timbro postale di spedizione)** indirizzata a: **Comune Scampitella, Via Città di Contra n. 31 - 83050 Scampitella (AV).** Sulla busta contenente la domanda dovrà essere apposta la dicitura **"CONTIENE DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI DI UN POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE";**

  N.B.: Si considerano tempestive ed utilmente prodotte le domande spedite entro il termine di scadenza, a tal fine farà fede la data del timbro postale dell'Ufficio accettante, e pervenute all'Ufficio protocollo del Comune perentoriamente entro il decimo giorno successivo alla data di scadenza del predetto termine. Tutte le domande spedite oltre la data di scadenza prevista dal bando e quelle pervenute oltre il decimo giorno alla data di scadenza prevista dal bando, saranno in ogni caso ritenute fuori termine e non ammesse.
- **trasmissione mediante PEC (posta elettronica certificata), proveniente esclusivamente dall'utenza personale del candidato, ai sensi della vigente normativa, inviata alla casella di posta elettronica certificata del Comune di Scampitella: anagrafe.scampitella@asmepec.it**

  La data di spedizione per via telematica è stabilita e comprovata dalla data e dall'orario di ricezione rilevati dalla casella di posta elettronica certificata del Comune di Scampitella. La domanda di partecipazione, così come gli allegati dovranno essere trasmessi in formato pdf o jpg come allegati al messaggio. L'oggetto della mail dovrà riportare la dicitura: **"DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI DI UN POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE".**

L'inoltro telematico della domanda con modalità diverse non sarà ritenuto valido.

SARANNO ACCETTATE SOLO LE DOMANDE PERVENUTE CON LE MODALITÀ ED ENTRO I TERMINI SUDDETTI.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, telegrafici o telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Le domande presentate in data anteriore a quella della pubblicazione dell'estratto avviso di bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV^ Serie Speciale – Concorsi ed Esami non saranno prese in considerazione.

D) ELEMENTI DA DICHIARARE NELLA DOMANDA

Nella domanda il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e seguenti del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e successive modifiche ed integrazioni:

1. Le **complete generalità** con indicazione della data, del luogo di nascita e del codice fiscale.
2. Il possesso della **cittadinanza italiana**.
3. Il possesso del **titolo di studio** richiesto per l'ammissione come indicato alla lettera A) punto 9, specificando in che data, presso quale istituto e in quale città è stato conseguito, con l'indicazione della votazione finale riportata.
4. Il **godimento dei diritti politici** ed il Comune ove sono iscritti nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime.
5. Di non aver **mai riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso**; in caso contrario indicare le condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) e i procedimenti penali eventualmente pendenti, dei quali deve essere specificata la natura.
6. Il possesso dell'idoneità **psico-fisica all'impiego specifico**.
7. Gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni con l'indicazione del profilo professionale o delle mansioni svolte e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego. I candidati dipendenti di pubbliche amministrazioni devono dichiarare **di non avere procedimenti disciplinari in corso** presso l'ente di appartenenza ovvero le eventuali sanzioni riportate e/o gli eventuali procedimenti disciplinari in corso.
8. Di non essere decaduto o di non essere stato destituito, dispensato o licenziato da impieghi pubblici.
9. Per i candidati di sesso maschile, nati fino all'anno 1985: la posizione nei riguardi degli obblighi di leva.
10. Di essere a conoscenza e di accettare in modo incondizionato tutte le prescrizioni ed indicazioni contenute nel presente bando ed in particolare quanto indicato alla lettera H) "COMUNICAZIONI".
11. Di impegnarsi a comunicare tempestivamente per iscritto all'ente le eventuali variazioni di indirizzo o recapito indicati nella domanda, esonerando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario e/o mancata consegna delle comunicazioni inerenti il concorso.
12. Di essere a conoscenza che la violazione degli obblighi derivanti dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165) costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro.
13. L'eventuale condizione di portatore di handicap, il tipo di ausilio per gli esami e i tempi necessari; in caso negativo il candidato dovrà dichiarare di non essere portatore di handicap.
14. Titolo di studio superiore, qualora posseduto, con l'indicazione dell'Istituto presso il quale è stato conseguito, dell'anno scolastico e del relativo voto finale o giudizio riportato.
15. Di essere in possesso di titoli di preferenza o precedenza di cui alla lettera B).
16. Di aver preso visione dell'informativa relativa al "**TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**" di cui alla lettera M) del presente bando e di esprimere il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali", come adeguato dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101, per gli adempimenti connessi al presente concorso.

17. La precisa indicazione dell'indirizzo al quale debbono essere trasmesse le eventuali comunicazioni relative al concorso, nonché l'indicazione del recapito telefonico fisso e/o mobile e dell'indirizzo di posta elettronica e pec (se posseduto).
18. Di aver provveduto al pagamento della tassa concorso di € 10,33 a mezzo versamento sul conto corrente postale di tesoreria numero 14771836 intestato al Comune di Scampitella.
19. Tutte le dichiarazioni che il concorrente ritenga utile presentare nel suo interesse.

La domanda di partecipazione al concorso deve essere firmata dal concorrente e la stessa non deve essere autenticata, a pena di esclusione.
La dichiarazione generica del possesso dei requisiti sopraindicati non è ritenuta valida.
Tutti i requisiti generali e specifici per ottenere l'ammissione al concorso devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione e mantenuti fino alla sottoscrizione del contratto di lavoro.
La partecipazione alle procedure di cui al presente bando comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite nello stesso.
Ai sensi dell'art. 1 della Legge 23.08.1988, n. 370, e successive modifiche ed integrazioni, la domanda di partecipazione ed i relativi documenti non sono soggetti all'imposta di bollo.
Tutte le volte che si fa riferimento al "candidato", si intende dell'uno e dell'altro sesso a norma della Legge 10 aprile 1991, n. 125, così come modificata dal Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198, che garantisce la parità uomo-donna nel lavoro.

E) DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Il candidato dovrà allegare alla domanda la fotocopia di:
- un documento di riconoscimento in corso di validità;
- curriculum professionale firmato;
- ricevuta del versamento della tassa concorso di € 10,33 sul conto corrente postale di tesoreria comunale numero 14771836 intestato al Comune di Scampitella (AV);
- Informativa trattamento dati personali firmata;
- elenco dei documenti presentati sottoscritto dal candidato.

F) ACCERTAMENTO DELLA VERIDICITA' DELLE DICHIARAZIONI RESE

Le dichiarazioni contenute e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di "dichiarazioni sostitutive di certificazione" e di "dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà", ai sensi degli artt. 46 e seguenti del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, in conformità alla vigente normativa.
L'Amministrazione provvederà d'ufficio, e a campione, all'acquisizione o alla richiesta di conferma delle informazioni oggetto delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato, nonché di tutti i dati e documenti che siano in possesso di Pubbliche Amministrazioni.
Qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

G) PROVA PRESELETTIVA

Nel caso in cui il numero dei candidati sia superiore a 50, gli stessi saranno sottoposti ad una prova preselettiva consistente in un questionario a risposta multipla (quattro di cui una sola esatta) aventi ad oggetto le materie previste dal presente bando ed alla successiva lettera I) "Programma di esame".
I criteri di valutazione saranno preventivamente stabiliti dalla Commissione esaminatrice che provvederà, fra l'altro, alla predisposizione di tre questionari contenti trenta domande ciascuno.
La Commissione determinerà a suo insindacabile giudizio le modalità di espletamento della preselezione e potrà richiedere, per lo svolgimento della preselezione, l'intervento di aziende specializzate in selezione del personale, da individuare a cura del Comune.

Saranno ammessi a sostenere le prove scritte i candidati che, superata la prova selettiva, con un punteggio non inferiore a 21/30, si siano utilmente collocati nei primi venticinque posti della relativa graduatoria, nonché tutti coloro che avranno conseguito il medesimo punteggio dell'ultimo candidato ammesso.
Il punteggio ottenuto nella preselezione non sarà comunque ritenuto utile ai fini della formazione della graduatoria finale.
Durante la prova preselettiva è fatto divieto ai candidati di comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con gli incaricati della vigilanza (ove previsti) e con i componenti della Commissione esaminatrice. È comunque vietato l'uso di telefoni cellulari o altri dispositivi mobili idonei alla memorizzazione o alla trasmissione di dati in occasione dello svolgimento della prova da parte del candidato.
Nel corso della prova preselettiva è vietato ai candidati di portare nell'aula di esame borse di qualsiasi natura, carta da scrivere, appunti, libri, opuscoli di qualsiasi genere ed apparecchi che consentano di comunicare tra loro e con l'esterno.
Il candidato che contravviene a tali disposizioni è escluso dal concorso.
Con successivo provvedimento, che sarà pubblicato sul Sito internet del Comune di Scampitella, all'Albo Pretorio online e nella Sezione Amministrazione Trasparente -Bandi di Concorso-, sarà reso noto l'eventuale ricorso alla prova preselettiva e saranno resi noti la sede, l'ora e il giorno o i giorni in cui si svolgerà detta prova, il numero dei quesiti di ogni singola batteria di questionari, la durata della prova nonché i criteri di attribuzione dei punteggi.
Ai sensi dell'art. 20 della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, come integrata dal Decreto Legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114, i soggetti con handicap affetti da invalidità uguale o superiore all'80% -ottanta per cento- sono esonerati dallo svolgimento della prova preselettiva e sono ammessi direttamente alle prove scritte.
Il mancato possesso dei titoli per l'esonero dalla prova preselettiva ovvero la mancata documentazione, ove richiesta, comporterà del pari l'esclusione dal concorso e la revoca da ogni atto o provvedimento conseguente.
L'assenza dalla prova preselettiva, qualunque ne sia la causa, comporterà l'esclusione dal concorso.
L'esito della prova sarà pubblicato all'Albo Pretorio online e sulla home page del sito internet del Comune di Scampitella.
Tale pubblicazione avrà valore di notifica ad ogni effetto di legge.

H) COMUNICAZIONI

Mediante pubblicazione all'Albo Pretorio online e sulla home page del sito internet del Comune di Scampitella saranno resi noti:

- l'elenco dei candidati ammessi;
- l'elenco dei candidati ammessi alla prova preselettiva;
- la data, l'ora e il luogo di svolgimento di ciascuna delle prove di esame;
- i risultati delle prove di esame;
- gli elenchi dei candidati che avranno superato o meno le singole prove;
- ogni eventuale variazione del calendario delle singole prove;
- ogni eventuale comunicazione relativa al concorso.

Detta pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti per ciascun candidato ammesso alle prove.

Ai candidati non ammessi al concorso verrà data comunicazione, all'indirizzo mail indicato nella relativa domanda, con l'indicazione delle motivazioni che hanno determinato l'esclusione.
I candidati ammessi alla eventuale prova preselettiva ed a ciascuna prova successiva sono tenuti a presentarsi alle stesse, senza alcun altro preavviso, muniti di valido documento di identità, nel giorno, nell'ora e nel luogo indicati nell'avviso pubblicato.
I candidati che non saranno presenti nella sede, giorno ed ora stabiliti saranno considerati rinunciatari.

I) PROGRAMMA D'ESAME

Gli esami consisteranno in due prove scritte ed una prova orale.

MATERIE OGGETTO DELLE PROVE SCRITTE

Prima prova scritta:

Elaborato sull'ordinamento degli enti locali (Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e successive modifiche ed integrazioni).

Seconda prova scritta:

Predisposizione di un atto (Deliberazione, Determinazione, etc.) in materia di contabilità degli enti locali, di programmazione economico-finanziaria, di controlli amministrativo-finanziari e di controllo di gestione.

MATERIE OGGETTO DELLA PROVA ORALE

1. Ordinamento degli enti locali;
2. Diritto tributario e finanziario con approfondimento delle discipline speciali di ogni tributo locale;
3. Nozioni di diritto civile e relativo codice di procedura;
4. Diritto penale, con particolare riferimento ai delitti contro la Pubblica Amministrazione;
5. Diritto costituzionale;
6. Diritto amministrativo;
7. Contratti collettivi nazionali di lavoro del comparto Funzioni Locali;
8. Legislazione in materia di Anticorruzione, trasparenza e controlli interni;
9. Normativa contributiva e previdenziale. Normativa in materia di accertamento e notifica di provvedimenti in materia di tributi locali;
10. Accertamento della conoscenza della lingua inglese (art. 7 Decreto Legislativo 25.05.2017, n. 75) e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (pacchetto Microsoft Office Professional: Word, Excel, Access; gestione posta elettronica ed Internet).

I voti sono espressi in trentesimi.

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato in ciascuna prova scritta una votazione di almeno 21/30.

La stessa votazione è richiesta per il superamento della prova orale.

I candidati, durante lo svolgimento delle prove scritte, potranno consultare esclusivamente testi di legge non commentati e i dizionari, solo se autorizzati dalla commissione giudicatrice immediatamente prima dello svolgimento delle stesse.

La prova orale si intende superata con una votazione di almeno 21/30.

J) GRADUATORIA E NOMINA

Il punteggio finale è dato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle due prove scritte e della votazione conseguita nella prova orale.

La graduatoria rimarrà efficace per il termine e le finalità previste dalla normativa vigente.

Il nominato che per qualsiasi motivo non si presenterà in servizio entro il termine che gli verrà comunicato, sarà senz'altro dichiarato decaduto.

La nomina è fatta a titolo di esperimento ed acquisterà carattere di stabilità soltanto dopo aver superato il periodo di prova di sei mesi.

Il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato da contratto individuale e con le modalità previste dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali. La stipulazione del contratto di lavoro e l'inizio del servizio sono comunque subordinate al comprovato possesso dei requisiti richiesti dal presente bando.

Con l'accettazione della nomina e l'assunzione in servizio da parte del vincitore è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le norme che disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale dipendente del Comune e contenute nel vigente C.C.N.L. del personale relativo al comparto "Funzioni Locali"; nonché degli atti normativi, regolamentari e deliberativi al momento in vigore. L'assunzione in servizio del vincitore è subordinata al rispetto della vigente normativa in materia di assunzioni presso Pubbliche Amministrazioni, nonché alla disponibilità finanziaria del Comune.

K) DOCUMENTI DA PRESENTARE IN CASO DI NOMINA

Il vincitore, per l'ammissione all'impiego, tenuto conto delle dichiarazioni valide a titolo definitivo già risultanti nella domanda di partecipazione al concorso, dovrà presentare entro il termine fissato per la costituzione del rapporto di lavoro, pena la decadenza dal diritto alla costituzione del rapporto stesso, i seguenti documenti in carta legale:

a. dichiarazione, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di lavoro pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 53 del D.Lgs.30 marzo 2001, n. 165. In caso contrario devono espressamente presentare la dichiarazione di opzione per la nuova amministrazione;
b. dichiarazioni sostitutive di certificazione attestanti il possesso dei seguenti requisiti:
   - cittadinanza italiana (o di uno degli Stati della Unione Europea);
   - godimento dei diritti civili e politici;
   - non aver mai riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso per i delitti di cui all'art. 58 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267; in caso contrario indicare le condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) e i procedimenti penali eventualmente pendenti, dei quali deve essere specificata la natura;
   - non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
c. certificato di nascita;
d. stato di famiglia;
e. copia del foglio matricolare o dello stato di servizio militare ovvero altro idoneo documento o certificazione dalla quale risulti la posizione del vincitore in relazione agli obblighi derivanti dalle leggi sul reclutamento militare (da prodursi dai vincitori di sesso maschile);
f. certificato generale del casellario giudiziario;
g. certificato dei carichi pendenti rilasciato dalla procura della repubblica.

L) TRATTAMENTO ECONOMICO

Al profilo di Istruttore Direttivo Contabile, assegnato alla Categoria D, posizione economica D1, è annesso il trattamento economico annuo lordo previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro per il personale del comparto "Funzioni Locali", nonché la 13^ mensilità, l'assegno per il nucleo familiare, se spettante, ed ogni altro emolumento dovuto ai sensi delle vigenti disposizioni contrattuali e di legge. Tutti gli emolumenti saranno assoggettati alle ritenute previste dalle vigenti disposizioni di legge.

M) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (INFORMATIVA)

La titolarità di questo trattamento è dell'Amministrazione del Comune di Scampitella, con sede in Via Città di Contra, 31 – 83050 – Scampitella (Av).
Responsabile del Trattamento è il Responsabile dell'Area Amministrativa -dott. Euplio Rauseo- mail: protocollo@comune.scampitella.av.it tel. 0827 93031.
Questa amministrazione ha nominato quale Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) l'ing. Di Pietro Fabio, Dati di contatto, Telefono: 3391195819, Cellulare: 3391195819, E-mail: dpo@gsai.it PEC: gsai@pec.it
A tale soggetto gli interessati possono rivolgersi per tutte le questioni relative al trattamento dei loro dati personali e per l'esercizio dei propri diritti derivanti dalla normativa nazionale e comunitaria in materia di protezione dei dati personali:
Il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con supporti informatici a disposizione degli uffici; i dati verranno comunicati al personale dipendente dell'Amministrazione Comunale coinvolto nel procedimento nonché ai componenti della Commissione Giudicatrice, comunicati ad altri uffici comunali nella misura strettamente necessaria al perseguimento dei fini istituzionali dell'ente, ad altri soggetti pubblici nel rispetto della legge; i dati minimi necessari per la individuazione dei candidati saranno diffusi in occasione della pubblicazione della graduatoria; il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura concorsuale. Ciascun

candidato gode dei diritti di cui all'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679, tra i quali figura il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se raccolti in violazione di legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per l'esistenza di motivi legittimi del titolare.

Con la domanda di partecipazione il candidato autorizza l'Amministrazione alla pubblicazione del proprio nominativo sul sito Internet del Comune di Scampitella, nella sezione Albo on-line e nella Sezione Amministrazione Trasparente alla voce Bandi di Concorso, per tutti gli adempimenti, atti e le informazioni inerenti il presente concorso.

Il presente avviso costituisce ad ogni effetto comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modifiche ed integrazioni, una volta che sia intervenuto l'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la presentazione della domanda di ammissione.

N) INFORMAZIONI

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modifiche ed integrazioni, si informa che il Responsabile del Procedimento relativo al concorso in oggetto è il Responsabile dell'Area Amministrativa dell'ente.
Per ulteriori informazioni, ritiro di copia del bando e schema di domanda, i concorrenti potranno rivolgersi al Responsabile dell'Area Amministrativa dell'Ente.
Il presente bando è disponibile sul sito internet del Comune di Scampitella, nella sezione Albo online e nella Sezione Amministrazione Trasparente alla voce Bandi di concorso.
Per ulteriori informazioni ed eventuali chiarimenti, i concorrenti potranno utilizzare l'indirizzo pec: anagrafe.scampitella@asmepec.it

O) NORME DI RINVIO

L'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente bando a suo insindacabile giudizio in caso di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, e/o a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'ente.

Scampitella

IL RESPONSABILE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA
Dott. Euplio Rauseo

Avviso pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale IV^ serie speciale – Concorsi ed Esami

n. __ del _____

scadenza: _____

MODELLO della domanda di ammissione
(in carta semplice, possibilmente dattilografata o in stampatello)

Al Comune di Scampitella
Via Citta di Contra n. 31
83050 - SCAMPITELLA (AV)

Il/la sottoscritto/a _____ (cognome e nome, le candidate coniugate dovranno indicare esclusivamente il cognome da nubile) presa visione del bando di concorso pubblico per esami per l'assunzione di n. 1 **Istruttore Direttivo Contabile**, con contratto a tempo pieno ed indeterminato, categoria D, posizione economica D1, Area Contabile,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico di cui sopra.

A tal fine, ai sensi del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, e successive modificazioni, consapevole delle sanzioni previste per le dichiarazioni mendaci dall'articolo 76 e sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

1. di essere nato/a a _____ (Prov.___) il_____, di stato civile_____ (n. _____figli), in possesso del seguente codice fiscale:_____, di avere l'età di anni_____;
2. di essere residente in _____ (Prov.____), c.a.p. _____ Via _____ n. _____ e che il recapito presso il quale devono essere inviate tutte le eventuali comunicazioni inerenti la presente procedura selettiva è il seguente: Via_____ n. _____ c.a.p. _____ Città_____ Provincia di _____ (in difetto di dichiarazione varrà la residenza indicata), numero telefonico (fisso e/o cellulare) _____ indirizzo di posta elettronica (se posseduto) _____ pec (se posseduta)_____;
3. di essere in possesso della cittadinanza italiana, **oppure**, solo per i cittadini degli altri Stati membri dell'Unione Europea (completare solo se ricorre la situazione): di essere in possesso della cittadinanza del seguente Stato membro dell'Unione Europea: _____ e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
4. di essere in possesso del seguente titolo di studio previsto dal bando_____, conseguito presso l'istituto

_____ di_____, in data _____ con la votazione di _____;

5. di godere dei diritti civili e politici, anche nello stato di appartenenza o di provenienza;
6. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ **oppure** di non essere iscritto/a nelle liste elettorali per i seguenti motivi_____**oppure** di essere stato/a cancellato/a per i seguenti motivi:_____;
7. di non avere mai riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione **oppure** di aver riportato le seguenti condanne _____ e/o di avere pendenti i seguenti procedimenti penali_____;
8. di possedere l'idoneità psico-fisica all'impiego specifico;
9. di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (per gli aspiranti di sesso maschile nati fino all'anno 1985, ai sensi dell'art.1 della legge 23 agosto 2004, n. 226);
10. di non essere decaduto/a o di non essere stato destituito, dispensato o licenziato da impieghi pubblici e di non essere stato espulso dalle forze armate o dai corpi militarmente organizzati;
11. di essere a conoscenza che la violazione degli obblighi derivanti dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165) costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro;
12. di conoscere la lingua inglese;
13. di conoscere l'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (pacchetto Microsoft Office Professional: Word, Excel, Access; gestione posta elettronica ed Internet);
14. di essere persona portatrice di handicap con invalidità del_____% e pertanto di non dover sostenere la prova preselettiva e/o di necessitare in sede di esame dei seguenti ausili_____ nonché dei seguenti tempi aggiuntivi_____ (allegare certificazione medica attestante il grado di invalidità e lo specifico handicap che giustifica l'esonero dalla prova preselettiva e la necessità di ausili e tempi aggiuntivi con la specifica degli stessi) **oppure** di non essere persona portatrice di handicap;
15. di aver preso visione dell'informativa relativa al "TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI" di cui alla lettera M) del presente bando e di esprimere il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali", come adeguato dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101, per gli adempimenti connessi al presente concorso;
16. di essere a conoscenza e di accettare in modo incondizionato tutte le prescrizioni ed indicazioni contenute nel presente bando ed in particolare quanto indicato alla lettera H) "COMUNICAZIONI";
17. di impegnarsi a comunicare tempestivamente per iscritto al Comune di Scampitella le eventuali variazioni dell'indirizzo indicato nella domanda, esonerando l'ente da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario/a o mancata consegna;

18. di avere effettuato il versamento della tassa concorso di € 10,33 sul conto corrente postale di tesoreria comunale numero 14771836 intestato al Comune di Scampitella (AV);
19. **(eventuale)** di aver prestato servizio presso la seguente Pubblica Amministrazione _____ con il profilo professionale _____ mansioni _____, (in caso di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego indicarne le cause _____);
20. di non avere procedimenti disciplinari in corso presso l'ente di appartenenza ovvero indicare le eventuali sanzioni riportate e/o gli eventuali procedimenti disciplinari in corso_____;
21. **(eventuale)** di possedere il seguente titolo di studio superiore conseguito presso l'istituto _____ di_____, in data _____ con la votazione di _____;
22. **(eventuale)** di possedere i seguenti titoli di preferenza a parità di valutazione: _____ (come indicato alla lettera B del bando);
23. **(eventuale)** tutte dichiarazioni che il concorrente ritenga utile presentare nel suo interesse: _____.

luogo_____data_____

_____
(firma autografa non autenticata)

Allegati:

1. Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
2. Curriculum professionale firmato;
3. Fotocopia della ricevuta del versamento della tassa di concorso di euro 10,33 sul conto corrente postale di tesoreria comunale numero 14771836 intestato al Comune di Scampitella (AV);
4. Informativa trattamento dati personali firmata;
5. Elenco dei documenti presentati sottoscritto dal candidato.

INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI

(Art. 13, Reg. UE n. 679/2016)

Gentile Candidato,

Il Regolamento europeo sulla privacy (Reg UE n. 679/2016, di seguito GDPR) prescrive a favore degli interessati una serie di diritti riguardo al trattamento dei dati personali.

Lei, in quanto interessato dai trattamenti effettuati presso il Comune di Scampitella, compiuti per motivi di interesse pubblico rilevante, ha il diritto di essere informato sulle caratteristiche del trattamento dei Suoi dati e sui diritti che la normativa le riconosce.

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è il Comune di Scampitella (Av) nella persona del Sindaco pro-tempore, dott. Antonio Consalvo.

Responsabile della protezione dei dati (DPO)

Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) è l'ing. Di Pietro Fabio, Dati di contatto, Telefono: 3391195819, Cellulare: 3391195819, E-mail: dpo@gsai.it PEC: gsai@pec.it

I contatti del DPO sono comunque reperibili sul sito web del Comune di Scampitella https://www.comune.scampitella.av.it/ nella sezione Privacy.

Responsabile del trattamento

Il Responsabile del Trattamento è il Responsabile dell'Area Amministrativa -dott. Euplio Rauseo- mail: protocollo@comune.scampitella.av.it tel. 0827 93031.

Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali, forniti da Lei direttamente o comunque acquisiti sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR in materia di misure di sicurezza.

Il trattamento:

- è finalizzato unicamente allo svolgimento di compiti istituzionali nel rispetto di leggi e regolamenti, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, con specifico riferimento allo svolgimento delle singoli fasi della procedura concorsuale e per l'eventuale successiva assunzione in servizio;
- avverrà presso la sede del Comune;
- sarà svolto con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità e comunque come stabilito nel bando di concorso.

Ambito di comunicazione e diffusione

I suoi dati:

- non saranno mai diffusi e non saranno oggetto di comunicazione, fatte salve le comunicazioni previste espressamente da disposizioni di legge;
- saranno a conoscenza del responsabile del trattamento, e degli incaricati del trattamento: i soli impiegati e funzionari comunali (con profilo tecnico o amministrativo) addetti alle procedure necessarie per lo svolgimento dell'attività o procedimento amministrativo.

Diritti dell'interessato

In ogni momento, Lei potrà esercitare il diritto di:

- avere accesso ai dati oggetto di trattamento, ai sensi dell'art. 15 del GDPR e della normativa nazionale che ne coordina l'applicazione;
- richiedere la rettifica dei dati inesatti oggetto di trattamento, ai sensi dell'art. 16 del GDPR e della normativa nazionale che ne coordina l'applicazione;
- revocare il proprio consenso al trattamento dei dati;
- esercitare la facoltà di oscurare alcuni dati o eventi che la riguardano;
- opporsi al trattamento, indicandone il motivo;
- chiedere la cancellazione dei dati personali oggetto di trattamento presso il Comune di Scampitella;
- presentare reclamo avverso il trattamento disposto dal Comune di Scampitella presso l'Autorità Garante per la protezione dei dati personali e ricorso presso l'Autorità giudiziaria competente.

Non è applicabile al presente Trattamento l'istituto della portabilità dei dati previsto dall'art. 20 del GDPR.

Per l'esercizio dei suoi diritti e per qualsiasi altra informazione, può rivolgersi al seguente ufficio:

Comune di Scampitella - Area Amministrativa

Giorni e orario di ricevimento: dal lunedì al venerdì dalle 8,30 alle ore 12,00 e i pomeriggi di martedì e giovedì dalle ore 16,00 alle ore 18,00

Telefono: 0827 93031- Fax 0827 93101

E-Mail: *protocollo@comune.scampitella.av.it*

Indirizzo di posta elettronica certificata: *anagrafe.scampitella@asmepec.it*

Luogo e data: _____

FIRMA: _____